



*Ville de Pontivy*

## **Commission vie associative**

### **Compte-rendu de la réunion du 3 octobre 2017**

C29-2017-002

#### **ÉTAIENT PRÉSENTS**

M. Michel JARNIGON, adjoint

M. Georges-Yves GUILLOT, conseiller municipal délégué à la vie associative

Mme Madeleine JOUANDET, conseillère municipale

Mme Véronique LE BOURJOIS, conseillère municipale

Mme Laurence LORANS, conseillère municipale

#### **ASSISTAIT À LA RÉUNION**

Mme Christelle BRIZOUAL, responsable Maison pour tous

#### **1/ Bilan du forum 2017**

Les conditions météo ont nécessité un changement de site le mercredi.

Une pré réservation de la Halle Safire avait été faite en février auprès de Pontivy Communauté.

Le changement de lieu a été signalé sur les planimètres, l'application de la ville et le site de la ville. Un affichage en A0 a également été mis le dimanche sur les 3 sites.

Nouvelle implantation à la halle Safire 1 : Tout le matériel a été prêté par Pontivy Communauté et les agents des services techniques de la ville se sont chargés de l'installation.

Le coût financier est à définir

L'organisation en salle a permis de faire un comptage des visiteurs : environ 3500 personnes

#### **Conclusion de l'enquête visiteurs**

Le forum des associations est très bien organisé, dynamique, varié, sympa.

Très bonne idée que tout le monde soit sur le même site.

### **Conclusions enquêtes associations**

55% des associations sont très satisfaites de l'organisation annuelle du forum à Safire

41% des associations sont satisfaites et 3 seulement sont peu satisfaites de l'organisation

Événement très attendu et les échanges avec les autres associations ont été facilités du fait du regroupement sur un même site.

Il y a eu beaucoup plus de visiteurs. Très bonne dynamique et très bonne ambiance

Le stationnement a été facilité par le parking de la halle Safire.

Lors de la prochaine édition du forum un stand identifié Ville de Pontivy sous forme d'îlot sera prévu. Il regroupera la maison pour tous, le service jeunesse, la médiathèque, le palais des congrès et l'école du sport

### Le personnel (sur site)

– Personnel référent peu visible car il faisait froid et le tee shirt ne se voyait pas. Pour la prochaine édition les agents auront une veste floquée ville de Pontivy.

– Prise en compte de la nouvelle réglementation sécurité notamment la présence d'un SIAPP sur site. Pour les événements publics le SIAPP doit être visible (tenue) et joignable (portable)

–

### **Forum 2018 : 9 septembre 2018**

**Lieu** : il a été décidé de favoriser une organisation en centre ville (palais des congrès, les quais et l'île des Récollets). Cependant une option sera prise auprès de Pontivy Communauté pour la Halle Safire en cas de mauvais temps.

Pour la prochaine édition, toutes les demandes de participation des associations non pontivyennes seront étudiées.

## **2/ Rappel : organisation des Evénements sur la ville**

Le calendrier des manifestations à remplir (site 3Douest)

Envoi d'un courrier aux associations pour que les responsables donnent les dates des événements annuels afin d'anticiper

Etablissement de la fiche protocole et du dossier sécurité

## **3/ Les Subventions 2018 :**

Un mail sera envoyé à toutes les associations pour rappeler que le dossier de subvention doit être finalisé avant le 15 février 2018 et qu'il est téléchargeable sur le site de la ville.

## **4/ Focus sur les locaux associatifs**

### **1. La cité Plessis**

Suite au déménagement du CLSH et de la maison des jeunes à l'ancienne école Quinivet, de nouvelles associations sont installées à la cité Plessis

#### **Bat F (ex CLSH) :**

RDC : APAP + salle mutualisée

1<sup>er</sup> étage : la ludothèque

2<sup>ème</sup> étage :       à droite : salle mutualisable (ludothèque et le CLAP)  
                  à gauche : les Restos du cœur

#### **Bat G :**

RDC : le Pas sage (à la place de la maison des jeunes)

#### **Bat E :**

2<sup>ème</sup> étage gauche : art et collections et échanges culturels

2<sup>ème</sup> étage droite : local des permanences (aides, échange et partage deuil, ARIF, ADEPAPE, ATIS..)

### **2. Visite des locaux municipaux**

Mise en place d'un calendrier annuel des visites des locaux municipaux pour les associations locataires d'un local municipal. La visite serait effectuée par l' élu référent à la vie associative (Michel Jarnigon), la personne référente de la vie associative (Christelle Brizoual) et un représentant des services techniques (Xavier Le Gal)

## **5/ Les rendez vous associatifs**

Différents thèmes ont été proposés aux bénévoles associatifs notamment la laïcité (2 jours ouverts à tous), la responsabilité et les obligations des dirigeants et les assurances. Créer sa page facebook, son affiche, Comptabilité associative....

Un planning sera établi prochainement